

Proposta di Determina del Ufficio Dirigente

**Numero 44 del 21-02-2020**



## **Parco Archeologico di Naxos Taormina**

Via Lungomare Schisò s.n. –.98035 GIARDINI NAXOS (ME)

parco.archeo.naxos .it

DIREZIONE

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. **44** del **26-02-2020**

<b>Oggetto</b>	<b>DETERMINA DI LIQUIDAZIONE FATTURA DEL 06.02.2020 DELLA DITTA FUTURA SISTEMI INFORMATICI DI DEBORA BERNARDINI &amp; C. SAS PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE NELLE DATE 09/09/2019, 17/09/19, 04/02/2020. CIG: ZB52605484</b>
----------------	--

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

**IL R.U.P.**

PRESO ATTO della nomina di Responsabile Unico del Procedimento Prot. Int. N. 3748 del 22.11.2018, per l'acquisti inerenti il software gestionale in uso presso questo Ente: per la formazione del personale;

PREMESSO che con determina dirigenziale n. 177 del 5.12.2018 è stata affidata alla ditta Futura Sistemi Informatici di Debora Bernardini & C. sas al costo di euro 400,00 a intervento l'attività di formazione per l'uso del programma URBI e relativi aggiornamenti e moduli aggiuntivi per l'uso corretto del software;

VERIFICATO che con la stessa Determina sono state impegnate le somme necessarie;

VISTE le note di intervento relative alle date riportate in fattura;

VISTA la regolarità contributiva della ditta giusto DURC acquisito con validità fino al 05.06.2020;

PRESO ATTO che la ditta, ai sensi dell'art. 3 della legge n 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii. ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ha comunicato in data 31 luglio 2019 gli estremi del conto corrente dedicato e delle persone delegate ad operare sullo stesso, nonché la dichiarazione di assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 comma 8, della medesima legge 136/2010 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che in ottemperanza al disposto di cui alla legge n 136/2000 e ss. mm.ii. è stato in occasione dell'affidamento generato il CIG della predetta fornitura corrispondente al n. **ZB52605484**, riportato nella fattura;

VISTA la L.R. 03/11/2000 n.20; il D.A. n° 6640 del 13/07/2007, istitutivo del Parco ai sensi del Titolo II della

L.R. N° 20/2006; il D.A. n° 3091 del 20 luglio 2016 di approvazione del regolamento del Parco Archeologico di Naxos; il regolamento di organizzazione e amministrativo-contabile del Parco;

VISTO l'art. 21 della l. r. 7 marzo 1997, n° 6, così come modificato dal comma 6 dell'art. 5 della l. r. 30 marzo 1998, n°5 che introduce il sistema di Tesoreria Unica Regionale per i comuni, le provincie e gli enti e aziende del settore pubblico regionale; il decreto D. R. G. n° 1024 del 20/07/2016 del Dirigente Generale del Dipartimento Bilancio e Tesoro che aggiorna l'elenco degli Enti ed Aziende assoggettate alle norme sulla Tesoreria Unica Regionale;

CONSIDERATO che il Parco è incluso nel succitato elenco;

### **PROPONE**

DI LIQUIDARE A PAGARE alla ditta Futura Sistemi Informatici di Debora Bernardini & C. sas, via Gorizia, 61 Catania P.IV Codice Fiscale 05040020876 la fattura DI € 1200,00 del 06.02.2020, IVA esente, sul capitolo armonizzato 112 "spese per la formazione" Titolo I missione 1 programma 10 giusto impegno 2018.160.1 assunto con Determina 177 del 5.12.2018 a favore Futura Sistemi Informatici di Debora Bernardini & C. sas.

DI DISPORRE la pubblicazione della determina nell'albo pretorio online di questo parco per gg.15 e sul sito informatico [www.parconaxostaormina.com](http://www.parconaxostaormina.com), come previsto dall'art.32 della legge 18.06.2009 n 69 e l'inserimento nel sito web dell'Ente;

Il Responsabile Unico del Procedimento

(Arch. Giovanna Buda)

Giardini Naxos, 26-02-2020

Il Responsabile del Procedimento
<b>BUDA GIOVANNA MARIA</b>

### **IL DIRETTORE**

**VISTA** la proposta del Responsabile Unico del Procedimento;

**VISTO** il Decreto Assessoriale n.3091 del 20 Luglio 2016;

**VISTO** il regolamento di organizzazione amministrativo-contabile del Parco;

**VISTO** il Decreto Assessoriale n. 6640 del 13/07/2007;

**VISTO** l'Art. 10 della L.R. 20/2000 e successive modifiche ed integrazioni

**PRESO ATTO** e fatta propria l'istruttoria per l'adozione della presente Determinazione

**DATO ATTO** ai sensi dell'Art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'Art.1 comma 9 lettera e della Legge n. 190/2012 di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, neppure potenziale, in relazione al presente provvedimento.

### **ATTESTA**

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all'articolo 147 bis, comma 1 del D.Lgs n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento

### **ADOPTA**

la superiore Determinazione, che s'intende trascritta e non riportata, ad oggetto “

**DETERMINA DI LIQUIDAZIONE FATTURA DEL 06.02.2020 DELLA DITTA FUTURA SISTEMI INFORMATICI DI DEBORA BERNARDINI & C. SAS PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE NELLE DATE 09/09/2019, 17/09/19, 04/02/2020. CIG: ZB52605484”**

**Giardin Naxos, 26-02-2020**

Il Direttore
<b>TIGANO GABRIELLA</b>

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al Disposto di cui all'art. 151 comma 4 del TUEL decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma di € 1.200,00 è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Creditore	Data Fattura	Numero Fattura	Importo Fattura
FUTURA SISTEMI INFORMATICI DI DEBORA BERNARDI & C. S.A.S	06-02-2020	FATTPA 4_20	1.200,00

**Giardini Naxos, 26-02-2020**

Il Dirigente dell'Unità Operativa 1